# ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 10/2021

# DYREKTORA ZSP W SŁOTWINIE z dnia 6 września 2021 r.

## w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu edukacji zdalnej w ZSP w Słotwinie

Zgodnie z pkt. 4 rozdziału „Postanowienia końcowe” Regulaminu edukacji zdalnej zarządza się, co następuje:

**§1**

W Regulaminie edukacji zdalnej wprowadza się następujące zmiany:

1. Wprowadza się Rozdział: „Zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych” w brzmieniu:

**„Zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach** **w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych**

1. Nie należy utrwalać wizerunku osób uczestniczących w zajęciach,
2. Należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł itp.
3. Należy określić zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych,
4. Należy bezwzględnie przestrzegać :
5. elementów prawa dotyczących: ochrony danych, ochrony wizerunku, praw autorskich, odpowiedzialności etycznej i prawnej.

Z obowiązującymi zasadami należy zapoznać Rodziców i zobowiązać do ich przestrzegania.

1. Należy ustalić, we współpracy z nauczycielami, źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, z których uczniowie mogą korzystać; audycje, filmy i programy edukacyjne w TV, radio, Internecie. Kierujmy się zasadą: *„Zanim cokolwiek polecisz – obejrzyj, posłuchaj, oceń”*
2. Należy ustalić tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach, klasach oraz tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych, uwzględniając w szczególności:
3. równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
4. zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
5. możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
6. łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
7. ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć,
8. konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć;
9. Należy ustalić, we współpracy z nauczycielami, sposób potwierdzania uczestnictwa uczniów na zajęciach oraz sposób i termin usprawiedliwiania ich nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych;
10. Należy ustalić, we współpracy z nauczycielami, sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach; formy monitorowania i weryfikacji wiedzy i umiejętności dostosowuje się do specyfiki prowadzonych zajęć i wieku dzieci.
11. Należy zapewnić każdemu uczniowi lub rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazać im informację o formie i terminach tych konsultacji; W przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych nauczyciele będą zobowiązani do prowadzenia konsultacji w wymiarze co najmniej 60 minut miesięczne. W sytuacji zawieszenia zajęć w poszczególnych oddziałach decyzje o terminach konsultacji będą podejmowane na bieżąco. Informacja o formie i terminach konsultacji do ustalenia z rodzicami.
12. W trakcie pracy zdalnej: zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu z rodzicami, o ile organ prowadzący nie podejmie innej decyzji, informacje o sposobie realizacji indywidualnego nauczania, indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego będą przekazywane na bieżąco, za koordynowanie współpracy między nauczycielami i rodzicami odpowiadają wychowawcy grup, Przewodniczący zespołu wychowawczego koordynuje zadania dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
13. Nauczyciel przedszkola zobowiązany jest do przesyłania za pomocą e-maili codziennych zestawów zabaw i działań do realizacji z dziećmi off – line z rodzicami, oraz łączenia się z dziećmi online dwa razy w tygodniu.”

**§ 2**

1. Pozostała część Regulaminu nie ulega zmianie
2. Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z chwilą podpisania.