# ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 22/2020 DYREKTORA ZSP W SŁOTWINIE

# z dnia 05.11.2020 r.

## **w sprawie** przeprowadzenia spisu z natury

Na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz.U z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) zarządzam przeprowadzenie spisu z natury.

**§ 1**

1. Nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzowanego pomieszczenia - magazyn żywieniowy
2. Rodzaj inwentaryzacji – okresowa
3. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury – magazyn żywieniowy
4. Termin rozpoczęcia spisu z natury – 28.12.2020 r.
5. Termin zakończenia spisu z natury – 31.12.2020 r.
6. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie spisowym:
7. Przewodniczący – E. B.
8. Członek – M. D.

**§ 2.** Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

**§ 3.** Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31.12.2020 r.

**§ 4.** Arkusze spisowe wydawane będą przez głównego księgowego Urzędu Gminy w Lipowej ds. szkół i przedszkoli.

**§ 5.** Do przeprowadzenia pozostałych prac inwentaryzacyjnych (inwentaryzacja w drodze do weryfikacji bądź uzgodnienia sald, wycena, ustalenie i ewidencja różnic inwentaryzacyjnych po uprzednim ich rozliczeniu przez komisję inwentaryzacyjną i zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły/przedszkola w Słotwinie, zobowiązuję głównego księgowego Urzędu Gminy w Lipowej ds. szkół i przedszkoli.

**§ 6.** W czasie przeprowadzania inwentaryzacji, pracownicy sprawują opiekę nad określonym mieniem, są zobowiązani na wniosek przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej stawić się na czas przeprowadzania spisu tego majątku i być obecnym przy spisie.

**§ 7.** Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustalam na dzień 31.12.2020 r.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.