# PROCEDURA ORGANIZOWANIA WYJŚĆ Z DZIEĆMI DO OGRODU PRZEDSZKOLNEGO W PRZEDSZKOLU W SŁOTWINIE

## I Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572, z późn. zm.);

2. Statut przedszkola .

3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 z późn. zmianami);

4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001r. w sprawie warunkówi sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U.z 2001r. Nr 135, poz. 1516).

## II Cele procedury

1. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas zajęć i zabaw w ogrodzie przedszkolnym.

2. Określenie zadań nauczycieli, pomocy nauczyciela i personelu pomocniczego.

## III Definicja przedmiotu procedury

1. Procedurze podlegają zasady organizacji zajęć i zabaw dzieci na terenie ogrodu przedszkolnego.

## IV Obowiązki nauczycielek

1. Przed wyjściem:

1) ustalają z dziećmi kolejność czynności jakie należy wykonać przed wyjściem na teren przedszkolny;

2) przypominają obowiązujące zasady dotyczące bezpieczeństwa podczas pobytu w ogrodzie;

3) dbają o to, by dzieci skorzystały z toalety;

4) sprawdzają, czy dzieci są ubrane stosownie do pogody (np. czy mają odpowiednie nakrycia głowy);

5) przeliczają stan dzieci

6) zabierają ze sobą chusteczki higieniczne oraz apteczkę;

7) w przypadku, gdy do ogrodu wychodzi ponad 25 dzieci nauczyciel musi zapewnić sobie pomoc drugiej dorosłej osoby.

8) w przypadku, gdy nauczyciel wychodzi z dziećmi samodzielnie musi mieć zapewniony kontakt z osobami w budynku.

2. Podczas pobytu w ogrodzie:

1) sprawdzają, czy urządzenia są sprawne i nie ma żadnego zagrożenia;

2) sprawują ciągły dozór i opiekę nad dziećmi, czuwają nad ich bezpieczeństwem;

3) nie pozwalają dzieciom bawić się przy użyciu kijów i patyków;

4) systematycznie wdrażają dzieci do zgodnej zabawy oraz do przestrzegania zasad współżycia z rówieśnikami;

5) uczą dzieci - od pierwszych dni września - korzystania z urządzeń terenowych zgodnie z zasadami bezpieczeństwa;

6) koncentrują swoją uwagę tylko na dzieciach;

7) pod żadnym pozorem nie opuszczają ogrodu, gdy są w nim dzieci, w przypadku konieczności udania się do budynku zapewniają opiekę drugiej osoby.

8) obserwują dzieci podczas zabaw, prowadzą kontrolowane poczucie swobody dzieci, ingerują, gdy zaistnieje konflikt między nimi;

9) w przypadku wyjścia do ogrodu więcej niż jednej grupy przedszkolnej organizują zabawy kierowane ,zamiast spontanicznych i samorzutnie podejmowanych przez dzieci;

10) w gorące dni dbają wraz z personelem pomocniczym, aby dzieci miały zapewnioną wodę do picia;

11) w razie konieczności skorzystania przez dziecko w czasie pobytu w ogrodzie przedszkolnym z toalety w budynku przedszkolnym zapewniają mu opiekę osoby dorosłej;

12) w razie zauważenia zagrożenia bądź usterki jakiegoś urządzenia, w trybie natychmiastowym przerywają korzystanie z urządzeń oraz powiadamiają o tym dyrektora przedszkola lub intendentkę;

13) gdy dziecko ulegnie wypadkowi, nauczyciel lub inny pracownik przedszkola udzielają dziecku pierwszej pomocy i zgłaszają to dyrektorowi przedszkola;

14) przed powrotem do obiektu przedszkolnego sprawdzają stan ilościowy dzieci;

15) do budynku przedszkola wchodzą jako ostatni;

16) w przypadku, gdy podczas pobytu dzieci w ogrodzie przedszkolnym następuje zmiana nauczycielek, nauczycielka kończąca pracę organizuje zbiórkę dzieci, przelicza je i przekazuje zmienniczce informację na temat aktualnego stanu dzieci.

## V Obowiązki personelu pomocniczego

1. Personel pomocniczy:

1) pomaga nauczycielkom w organizacji wyjścia do ogrodu przedszkolnego (sprowadzenie dzieci do szatni, pomoc przy ubieraniu, wyprowadzaniu dzieci i powrocie do budynku);

2) sprawdza ogród przedszkolny pod kątem bezpieczeństwa (pozostawione przedmioty, stan urządzeń ogrodowych) oraz czystości urządzeń;

3) czuwa wraz z nauczycielkami nad bezpieczeństwem bawiących się dzieci;

4) w dni upalne wraz z nauczycielkami dba, by dzieci miały zapewnioną wodę do picia;

5) dostarcza do ogrodu zabawki przeznaczone do zabaw w ogrodzie;

6) po zakończonej zabawie dzieci, zabezpiecza zabawki;

7) pomaga dzieciom skorzystać z toalety (nadzoruje w drodze do toalety);

8) czuwa nad tym, by teren przedszkola był bezpieczny (zamknięty budynek przedszkola, zamknięta bramka wyjściowa).

## VI Obowiązki dzieci:

1. Dzieci:

1) przestrzegają zawartych wcześniej umów z nauczycielem, nie oddalają się od grupy.

2) przestrzegają zasad bezpiecznego zachowania się w ogrodzie i prawidłowego korzystania ze sprzętu terenowego;

3) sygnalizują nauczycielce swoje potrzeby fizjologiczne;

4) reagują na umówione sygnały, np. dotyczące zbierania zabawek, zbiórki;

5) zawsze do przedszkola z ogrodu przedszkolnego wracają w sposób określony przez nauczyciela podczas zbiórki (parami, „ w pociągu”).

## VII Obowiązki rodziców

1. Rodzice:

1) muszą zapewnić dzieciom wygodny strój do zabaw, odpowiedni do pory roku i warunków atmosferycznych oraz nakrycie głowy na dni upalne;

2) w zimie i jesienią muszą przygotować strój na przebranie, by dziecko miało się w co przebrać w przypadku zmoczenia na deszczu lub śniegu;

3) mogą odebrać dziecko z ogrodu przedszkolnego tylko wtedy, gdy są pewni, że nauczyciel widzi fakt odbioru dziecka do domu.

## VIII Obowiązki dyrektora przedszkola

Dyrektor przedszkola:

1) czuwa nad prawidłową organizacją i przebiegiem pobytu dzieci na terenie przedszkola;

2) na pierwszym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, w każdym roku szkolnym, zobowiązuje nauczycieli

do bezwzględnego przestrzegania zasad bezpieczeństwa;

3) w przypadku niestosowania się do poleceń i przepisów - wyciąga surowe konsekwencje.

## IX Tryb wprowadzania zmian w procedurze

1) Wszelkie zmiany dotyczące procedury będą wprowadzane zarządzeniem dyrektor przedszkola.

2) Procedura wchodzi w życie z dniem

**PROCEDURA WPROWADZONA UCHWAŁĄ NR 15/2014 RADY PEDAGOGICZNEJ PRZEDSZKOLA W SŁOTWINIE Z DNIA 15.09.2014**