# Aneks nr 4

**z dnia 27.09.2022r.**

**do STATUTU SZKOŁY IM. ORŁA BIAŁEGO W SŁOTWINIE**

Na podstawie - §122 ust. 4 Statutu Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Słotwinie, który stanowi załącznik do Uchwały Nr 9 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Słotwinie z dnia 27.09.2022 w Statucie Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Słotwinie wprowadza się następujące zmiany:

**§1.**

## 1. §86 **Stołówka szkolna otrzymuje brzmienie:**

1. Szkoła zapewnia uczniom jeden gorący posiłek w ciągu dnia i stwarza im możliwość jego spożycia w czasie pobytu w szkole.

2. Korzystanie z posiłku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jest dobrowolne i odpłatne.

## 2. Dodaje się §30a Zawieszenie zajęć w brzmieniu:

1. Zajęcia szkole zawiesza się, na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie:

1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych;

2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów;

3) związanego z sytuacją epidemiologiczną;

4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1-3

- w przypadkach i trybie określonych w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

2. W przypadku zawieszenia zajęć, o którym mowa w ust. 1 powyżej, na okres powyżej dwóch dni Dyrektor szkoły organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

3. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w ust. 2 powyżej, są realizowane:

1) z wykorzystaniem narzędzia informatycznego zapewnionego przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, lub

2) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem i rodzicem, lub

3) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem lub wykonanie określonych działań, lub

4) w inny sposób niż określone w pkt 1-3 powyżej, umożliwiający kontynuowanie procesu kształcenia i wychowania.

4. O sposobie lub sposobach realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w ust. 2 powyżej, Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, mogą odstąpić od organizowania dla uczniów zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w ust. 2 powyżej.

## 3. Dodaje się §30b Organizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w brzmieniu:

1. W przypadku zawieszania zajęć obowiązującym w szkole narzędziem służącym komunikowaniu się Dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i rodziców jest dziennik elektroniczny Vulcan oraz platforma Google Workspace. Materiały niezbędne do realizacji zajęć, mogą być udostępniane uczniom m.in. pocztą elektroniczną, z wykorzystaniem e-dziennika.

2. Za pośrednictwem dziennika elektronicznego przekazywane są bieżące komunikaty, zarządzenia i zalecenia oraz informacje i załączniki dotyczące organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

3. Za pośrednictwem platformy Google Workspace prowadzone jest nauczanie w formie wideolekcji w czasie rzeczywistym zgodnie z ustalonym tygodniowym rozkładem zajęć z uwzględnieniem równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia oraz zróżnicowania zajęć w każdym dniu.

4. Czas trwania zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wynosi 45 minut. Przerwa między kolejnymi lekcjami/zajęciami prowadzonymi „przy komputerze” powinna wynosić minimum 10 minut. Organizacja zajęć uwzględnia łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia.

5. Zajęcia kształcenia na odległość mogą być realizowane:

1) z wykorzystaniem:

a) materiałów i funkcjonalności platformy edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;

b) materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stronach internetowych jednostek podległych temu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;

c) materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,

d) innych niż wymienione w lit. a–c materiałów wskazanych przez nauczyciela;

2) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dających podstawę do oceny pracy ucznia;

3) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem np. dziennik elektroniczny, platformy edukacyjne.

6. Formę realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej (stacjonarna/zdalna) ustala nauczyciel prowadzący zajęcia w uzgodnieniu z uczniem pełnoletnim lub rodzicem ucznia niepełnoletniego oraz w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.

7. Dla uczniów niepełnosprawnych lub nieposiadających odpowiednich do kształcenia zdalnego warunków domowych, Dyrektor szkoły może zorganizować kształcenie w formie stacjonarnej lub zdalnej na terenie szkoły.

8. Formy pracy z uczniami z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego czy posiadającego opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej powinny uwzględniać zalecenia wynikające z w/w dokumentów. W przypadku gdy nie ma możliwości realizacji zajęć z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej w formie zdalnej Dyrektor szkoły może zezwolić na ich realizację na terenie szkoły.

9. Dokumentowanie realizacji nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywa się systematycznie w dzienniku elektronicznym Vulcan: wpisywanie tematu, frekwencja uczniów, ocenianie według tygodniowego planu zajęć.

10. Dyrektor szkoły umożliwia uczniom skorzystanie z konsultacji z nauczycielem na terenie szkoły w przypadku wprowadzenia nauczania zdalnego, po uzyskaniu zgody odpowiednich organów, wg ustalonego grafiku spotkań.

11. Nauczyciele zapewniają uczniom i rodzicom możliwość udziału w konsultacjach zdalnych zgodnie z harmonogramem (platforma Google Workspace lub telefonicznie).

12. W trakcie realizacji nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zebrania z rodzicami mogą odbywać się w formie online na platformie Google Workspace.

## 4. Dodaje się §30c Odpowiedzialność za poszczególne zadania w czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w brzmieniu:

1. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

2. W czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciele organizują pracę z uczniami (z uwzględnieniem higieny pracy własnej i ucznia) – informują uczniów o możliwym trybie pracy, celach kształcenia, formach i częstotliwości kontaktu, zakresie zadań, materiałach, terminie i formach indywidualnych konsultacji, terminach i formach oddawania prac, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz zasadach i kryteriach oceniania.

3. W czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciele w realizacji tego rodzaju nauczania uwzględniają:

1) możliwości psychofizyczne uczniów;

2) podejmowanie intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia uczniów, w tym łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;

3) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć.

4. Każdy nauczyciel jest zobowiązany zapisać zadanie domowe, sprawdziany i kartkówki w e-dzienniku przy dniu, w którym faktycznie lekcja ma się odbyć. Wszystkie zadania i lekcje wprowadzone są do dziennika.

5. W czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wychowawcy diagnozują dostęp uczniów do komputera i do Internetu oraz ich obecności na spotkaniach online organizowanych przez nauczycieli. Wychowawca pozostaje w kontakcie z uczniami i rodzicami oraz na bieżąco monitoruje obecność na zajęciach online.

6. W czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość uczniowie są zobowiązani do systematycznego udziału w tych zajęciach oraz do informowania nauczyciela prowadzącego zajęcia o wszelkich nieprawidłowościach lub trudnościach w komunikacji.

7. Uczniowie, którzy nie mogą wziąć udziału w zajęciach organizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zobowiązani są do zapoznania się z materiałem danej lekcji oraz uzupełnienia notatki – tak jak w przypadku nieobecności na lekcjach stacjonarnych, nieobecność ta musi być usprawiedliwiona przez rodzica/prawnego opiekuna.

8. Jeśli uczeń nie może brać udziału w zajęciach organizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość m.in. z powodu braku dostępu do komputera lub Internetu, wychowawca indywidualnie ustala z uczniem/rodzicem/opiekunem prawnym sposób rozwiązania problemu.

9. Uczniowie aktywnie pracują podczas lekcji online – włączona kamera, mikrofon, komunikowanie się z nauczycielem podczas spotkania, wykonywanie poleconych zadań.

10. Uczniowie przestrzegają zasad bezpiecznego korzystania z Internetu.

11. W czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Rodzice/prawni opiekunowie zapewniają odpowiednie warunki do nauki na odległość, w tym wyposażenie uczniów w niezbędny sprzęt informatyczny oraz dbają o ich bezpieczeństwo cyfrowe. W przypadku braku możliwości uczestniczenia ucznia w zajęciach organizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Rodzice/prawni opiekunowie powiadamiają o tym niezwłocznie wychowawcę.

12. Rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek systematycznego monitorowania frekwencji i postępów w nauce podczas zdalnego nauczania, które jest dokumentowane w dzienniku elektronicznym.

13. W czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Pedagog prowadzi porady i konsultacje, grupy wsparcia związane ze zgłaszanymi przez rodziców i uczniów problemami oraz m.in. uwzględnia w swych działaniach profilaktykę problemów związanych z sytuacją epidemiczną, izolacją uczniów, odpowiedzialnością za swoje czyny w kontekście bieżących obostrzeń oraz bezpieczeństwem w Internecie.

## 5. Dodaje się §30d Monitorowanie frekwencji uczniów w brzmieniu:

1. W czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość uczestnictwo ucznia jest stale monitorowane i odnotowane w e- dzienniku.

2. Potwierdzeniem obecności jest udział ucznia w wideo spotkaniu (cała lekcja) w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy Google Workspace.

3. Tryb usprawiedliwiania nieobecności ucznia jest zgodny z zapisami w Statucie Szkoły.

## 6. Dodaje się §30e Egzaminy w warunkach nauczania zdalnego] w brzmieniu:

1. W czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość egzaminy poprawkowe, sprawdzające, klasyfikacyjne dla uczniów przeprowadza się zdalnie z zachowaniem przepisów prawa oświatowego oraz uregulowań statutowych.

2. Egzamin przeprowadzony jest za pomocą narzędzi do nauki zdalnej pozwalających na potwierdzenie samodzielności pracy ucznia.

3. W przypadku uczniów, którzy nie posiadają narzędzi informatycznych i dostępu do sieci, w sytuacjach szczególnych egzamin przeprowadzony może odbyć się na terenie szkoły.

4. Zadania rozwiązywane elektronicznie drukuje się i stanowią one załącznik do arkusza ocen ucznia.

5. W przypadku zastrzeżenia rodziców/prawnych opiekunów co do zgodności z prawem i procedurą wystawiania oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub oceny klasyfikacyjnej z zachowania rodzic/prawny opiekun ma prawo w ciągu dwóch dni od klasyfikacji w formie elektronicznej zgłosić swoje zastrzeżenia.

6. W przypadku stwierdzenia naruszeń formalnych, Dyrektor szkoły zobowiązuje nauczyciela przedmiotu do przeprowadzenia w formie online sprawdzianu wiedzy i umiejętności w celu ustalenia właściwej oceny z zajęć edukacyjnych.

7. Jeżeli w czasie organizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość uczeń nie może z ważnych powodów uczestniczyć w egzaminie należy uzgodnić z rodzicami/prawnymi opiekunami inny termin egzaminu.

## 7. §31Egzamin ósmoklasisty otrzymuje brzmienie:

1. W ostatniej klasie szkoły przeprowadza się egzamin ósmoklasisty

2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.

3. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:

1) język polski;

2) matematykę;

3) język obcy nowożytny.

4. Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

## 8. W §33. Zakres zadań nauczyciela i innych pracowników Szkoły dodaje się:

4. W ramach realizacji przez nauczyciela innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów nauczyciel realizuje tzw. godziny dostępności, w ramach których jest obowiązany do dostępności w szkole w wymiarze 1 godziny tygodniowo, a w przypadku nauczyciela zatrudnionego w wymiarze niższym niż 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć - w wymiarze 1 godziny w ciągu 2 tygodni, w trakcie której, odpowiednio do potrzeb, prowadzi konsultacje dla uczniów, wychowanków lub ich rodziców.

5. Godziny dostępności, o których mowa jest w ust. 4 powyżej ustalane są we współpracy z nauczycielami w planie dostępności nauczycieli.

## 9. Dodaje się §36a Pedagog specjalny w brzmieniu:

Do zadań pedagoga specjalnego w Szkole należy w szczególności:

1) współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami w:

a) rekomendowaniu Dyrektorowi Szkoły do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu Szkoły oraz dostępności;

b) prowadzeniu badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu Szkoły;

c) rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów;

d) określaniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;

2) współpraca w ramach opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym zapewnienia mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

3) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:

a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem;

c) dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,

d) doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów;

4) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom;

5) współpraca, w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami w tym m.in. rodzicami uczniów, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, innymi szkołami

6) przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły w zakresie zadań określonych w pkt 1-5 powyżej.

## 10. Dodaje się §36b Zadania psychologa

1.Do zadań psychologa szkolnego należy m.in.:

1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;

2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły;

3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;

4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;

5) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;

6) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;

7) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu oddziału przedszkolnego i szkoły,

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

## 11. Dodaje się §36c Zadania logopedy

W szkole zatrudniony jest logopeda, do którego zadań należy w szczególności:

1) dokonywanie diagnoz logopedycznych;

2) tworzenie programów terapii logopedycznej uwzględniających indywidualne potrzeby uczniów;

3) działania w zakresie profilaktyki logopedycznej i prowadzenie terapii logopedycznej;

4) motywowanie uczniów do działań niwelujących zaburzenia artykulacyjne;

5) wzmacnianie wiary uczniów we własne możliwości, rozwijanie samoakceptacji i kształtowanie pozytywnej samooceny;

6) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z wadą wymowy;

7) prowadzenie ćwiczeń wspomagających terapię zaburzeń komunikacji werbalnej;

8) utrzymywanie stałej współpracy z rodzicami uczniów, pozostających pod opieką logopedy, w celu ujednolicenia oddziaływań terapeutycznych;

9) utrzymywanie współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami.

## 12. Dodaje się §51a [Dopuszczenie się przez ucznia czynów karalnych] w brzmieniu:

1. W przypadku gdy nieletni wykazuje przejawy demoralizacji lub dopuścił się czynu karalnego na terenie szkoły lub w związku z realizacją obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, Dyrektor szkoły może, za zgodą rodziców albo opiekuna nieletniego oraz nieletniego, zastosować, jeżeli jest to wystarczające, środek oddziaływania wychowawczego w postaci:

1) pouczenia;

2) ostrzeżenia ustnego albo ostrzeżenia na piśmie;

3) przeproszenia pokrzywdzonego;

4) przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły.

2. Zastosowanie środka oddziaływania wychowawczego nie wyłącza zastosowania kary określonej w statucie szkoły.

3. Zapisów niniejszego paragrafu nie stosuje się w przypadku, gdy nieletni uczeń dopuścił się czynu zabronionego wyczerpującego znamiona przestępstwa ściganego z urzędu lub przestępstwa skarbowego.

## 13. §54 pkt 1 przyjmuje treść:

”Każdy uczeń na początku roku szkolnego otrzymuje kredyt 150 punktów, który jest równowartością oceny dobrej”,

**Dotychczasowy §54 pkt 11 otrzymuje następujące brzmienie:**

Wprowadza się następujące kryteria punktowe oceny z zachowania

|  | **OCENA**  **Z ZACHOWANIA** | **PUNKTY** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Wzorowe | **220 i więcej** |
| 2. | Bardzo dobre | **190-219** |
| 3. | Dobre | **150-189** |
| 4. | Poprawne | **100-149** |
| 5. | Nieodpowiednie | **50-99** |
| 6. | Naganne | **Poniżej 50**  Decyzję podejmuje wychowawca klasy  w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez ucznia zasad bezpieczeństwa, Statutu Szkoły lub/i zasad współżycia społecznego. |

## 14. §76 przyjmuje brzmienie

Rada Pedagogiczna przyznaje specjalne wyróżnienie „Superszóstkę” dla absolwenta, który uzyskał w wyniku klasyfikacji końcowej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,25 oraz wzorową ocenę z zachowania.

## 15. Dalsza treść Statutu pozostaje bez zmian.

**§2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2022r.

**Przewodniczący Rady Pedagogicznej**